

Documentação necessária para uma deslocação

## Docentes

	Documentos	Estrangeiro	País	
Antes da deslocação	Equiparação a bolseiro	X	<a href="#">doc</a> <a href="#">pdf</a>	doc
Deslocação em serviço	X	<a href="#">doc</a> <a href="#">pdf</a>		
Depois da deslocação	Boletim Itinerário (ajuda de custo e transporte)	X	X	

Talões de embarque (boarding pass)

Certificado de presença no caso de: (congresso/conferência/seminário)

Relatório de Missão X X [doc](#) [pdf](#)

**Reembolsos** – os recibos devem ser emitidos em nome e NIF próprio, morada UMinho

## Investigadores

- *Investigadores auxiliares e docentes de outras instituições*

Nas deslocações têm direito ao pagamento de ajudas de custo, transporte e inscrição em curso/conferências (quando aplicável)

	Documentos	Estrangeiro	País	
Antes da deslocação	Ofício Reitor	X	<a href="#">doc</a> <a href="#">pdf</a>	doc
Deslocação em serviço	X	<a href="#">doc</a> <a href="#">pdf</a>		
Depois da deslocação	Boletim Itinerário (ajuda de custo e transporte)	X	X	

Talões de embarque (boarding pass)

Certificado de presença no caso de: (congresso/conferência/seminário)

Relatório de Missão X X [doc](#) [pdf](#)

**Reembolsos** – os recibos devem ser emitidos em nome e NIF próprio, morada UMinho

- *Pós-docs da FCT e alunos de doutoramento com bolsa paga pela FCT*

Nas deslocações têm direito ao pagamento de transporte, estadia, alimentação (quando no projeto esta rubrica seja elegível) e inscrição em curso/conferências (quando aplicável)

	Documentos	Estrangeiro	País	
Antes da viagem	Ofício Reitor	X	X	doc

[doc](#)[pdf](#)

Talões de embarque (boarding pass)

Certificado de presença no caso de: (congresso/conferência/seminário)

Relatório de Missão	X	X	<a href="#">doc</a>	<a href="#">pdf</a>
---------------------	---	---	---------------------	---------------------

**Reembolsos** – os recibos devem ser emitidos em nome e NIF próprio, morada UMinho

### Bolseiros de Investigação

- *Salário pago pela UM*

Nas deslocações têm direito ao pagamento de transporte, estadia, alimentação (quando no projeto esta rubrica seja elegível) e inscrição em curso/conferências (quando aplicável)

	Documentos	Estrangeiro	País	
Antes da viagem	Deslocação de bolseiros de investigação	X	X	doc

[doc](#)[pdf](#)

Talões de embarque (boarding pass)

Certificado de presença no caso de: (congresso/conferência/seminário)

Relatório de Missão	X	X	<a href="#">doc</a>	<a href="#">pdf</a>
---------------------	---	---	---------------------	---------------------

**Reembolsos** – os recibos devem ser emitidos em nome e NIF próprio, morada UMinho

Anexos:

- Equiparação a bolseiro [doc](#) | [pdf](#)
- Deslocação em serviço [doc](#) | [pdf](#)
- Ofício Reitor [doc](#) | [pdf](#)
- Deslocação de bolseiros de investigação [doc](#) | [pdf](#)

- Relatório de Missão [doc](#) | [pdf](#)
- Tabela de ajudas de custo [pdf](#)